

**UCHWAŁA NR LIII/502/2014
RADY GMINY SZEMUD**

z dnia 27 lutego 2014 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szemud

Na podstawie Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2013, poz. 1399) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) Rada Gminy Szemud uchwala, co następuje:

REGULAMIN

utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szemud

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa wymagania i warunki utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości znajdujących się w gminie Szemud.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach/workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych (stolarka budowlana, meble, sprzęt elektryczny i elektroniczny, armatura sanitarna, opakowania i inne materiały o dużych rozmiarach),

2. odpadach budowlanych i rozbiórkowych – należy przez to rozumieć wyselekcjonowaną z odpadów komunalnych frakcję odpadów pochodzących z remontów, budów, rozbiórek, bez odpadów niebezpiecznych,

3. zabudowie jednorodzinnej – należy przez to rozumieć budynki jednorodzinne wolnostojące, budynki jednorodzinne w zabudowie bliźniaczej lub szeregowej.

4. odpady zmieszane – należy przez to rozumieć m.in.: popiół, zużyte pieluchy typu pampers, chusteczki higieniczne, obierki, pozostałości z obiadu, zużyte obuwie, zużyta odzież, szmaty, wilgotne i zabrudzone folie, odchody zwierząt domowych, papierosy, pety, pędzle, pisaki, długopisy, worki od odkurzacza, czyli są to wszystkie pozostałości po wydzieleniu z masy śmieci odpadów zmieszanych zbieranych w sposób selektywnych.

5. chodnik – rozumie się przez to wydzieloną część drogi publicznej służącą do ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymania na jej terenie czystości, porządku poprzez:

1. wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki na odpady komunalne,

2. zbieranie, gromadzenie i pozbywanie się powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie,

3. gromadzenie i pozbywanie się powstałych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie,

4. uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz chodników przylegających do nieruchomości,

5. realizację innych obowiązków określonych w regulaminie.

§ 4. 1. Ustawienie pojemników na odpady komunalne na nieruchomościach winno być zgodne z przepisami dotyczącymi warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a w szczególności rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 ze zmianami) oraz nie powinno powodować uciążliwości w korzystaniu z sąsiednich nieruchomości.

2. Na właścicielach nieruchomości spoczywa obowiązek utrzymania czystości i dobrego stanu technicznego pojemników na odpady.

3. Na terenie nieruchomości pojemniki/worki na odpady należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je co najwyżej na jeden dzień przed terminem ich odbioru lub do godziny 6⁰⁰ w dniu odbioru, zgodnym z harmonogramem, przed posesją w sposób nieutrudniający przejścia lub przejazdu.

4. W przypadku, gdy niemożliwym jest wyznaczenie punktu zbierania odpadów na terenie własnej nieruchomości, ze względu na brak możliwości spełnienia wymagań zawartych w obowiązujących przepisach, właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia usytuowania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenie sąsiedniej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem, w formie umowy.

5. W przypadku wystawienia pojemników/worków zgodnie z § 4 ust. 1, 3, 4, a ich nie odebrania przez firmę wywozową, reklamację należy zgłosić telefonicznie pod numerem 58/676-44-24 lub 676-44-25 lub osobiście do Urzędu Gminy Szemud w terminie do 4 dni roboczych licząc od daty odbioru według harmonogramu.

6. Reklamacja powinna zawierać: dane osoby zgłaszającej, numer telefonu, adres nieruchomości z której nie odebrano odpadów, fotografię z datownikiem i możliwością indyfikacji nieruchomości (numer budynku) potwierdzającą zasadność reklamacji. W przypadku braku fotografii, Urząd zweryfikuje zasadność zgłoszonej reklamacji.

7. Prawidłowo zgłoszone reklamacje zostaną przekazane firmie obsługującej dany sektor celem ich realizacji w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia reklamacji. W przypadku nie wywiązania się z tego obowiązku zostanie firmie naliczona kara umowna przewidziana odpowiednią umową.

§ 5. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.

§ 6. Nieczystości ciekłe winny być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2010r. Nr 243, poz. 1623 ze zmianami).

§ 7. 1. W miejscach, gdzie z uwagi na czasowy sposób korzystania z nieruchomości nieuzasadnione jest podłączenie nieruchomości do kanalizacji sanitarnej lub budowa bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe (np. prowadzona budowa, ogródki działkowe, rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej, impreza plenerowa, użytkowanie sezonowe), dopuszcza się ustawienie toalet przenośnych, celem gromadzenia nieczystości ciekłych.

2. Właściciele nieruchomości odpowiadają za utrzymanie toalet przenośnych we właściwym stanie techniczno-sanitarnym i estetycznym.

§ 8. Obowiązek uprzątnięcia terenów, o których mowa § 3 pkt 4, ze śniegu i lodu powinien być realizowany przez właścicieli nieruchomości, poprzez:

- odgarnięcie śniegu i lodu w miejsce nie powodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów; zakazuje się odgarniania śniegu i lodu na jezdnię.

§ 9. 1. Mycie samochodów poza myjniami, może się odbywać jedynie na terenie utwardzonym, z którego powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji deszczowej po uprzednim ich przejściu przez separator i piaskownik lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych w sposób umożliwiający ich odbieranie. Ścieki nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do kanalizacji sanitarnej, zbiorników wodnych lub do ziemi, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dopuszcza się mycie samochodów osobowych na terenach nie służących do użytku publicznego, nie spełniających warunków określonych w ust. 1, pod warunkiem stosowania czystej wody bez detergentów, przy czym nie może ono powodować uciążliwości dla innych osób korzystających z danej nieruchomości lub nieruchomości sąsiedniej.

3. Zabrania się mycia samochodów w odległości mniejszej niż 10 m od cieków wodnych.

§ 10. Drobne naprawy i regulacje pojazdów poza warsztatami samochodowymi są dopuszczalne tylko wtedy, gdy nie są uciążliwe dla osób korzystających z danej nieruchomości i nieruchomości sąsiednich oraz dla środowiska (emisja hałasu, spalin, powstawanie odpadów niebezpiecznych, itp.).

§ 11. Zabrania się wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych i innych nieruchomości, na których powstają odpady, do koszy ulicznych oraz do pojemników innych właścicieli.

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, które wykorzystywane są również na inne cele niż mieszkalne, zobowiązani są do zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych powstałych w wyniku ich działalności, z przedsiębiorstwem wywozowym.

2. Inne odpady niż komunalne, powstające na nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej (np. medyczne, weterynaryjne, budowlane, chemiczne, metalowe i inne) należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru i postępować z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w odrębnych przepisach. Koszt wywozu i utylizacji tych odpadów obciąża prowadzącego działalność, a w przypadku nie wywiązywania się przez niego z tego obowiązku – właścicieli nieruchomości.

§ 13. Zabrania się wrzucania do pojemników na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, substancji toksycznych, żrących lub wybuchowych.

§ 14. Zabrania się spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych w budynkach, przy czym dopuszcza się spalanie odpadów z drewna niezawierającego substancji niebezpiecznych, nie powodując przy tym uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

§ 15. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości zamieszkałych, od których odpady komunalne są odbierane na mocy umowy podpisanej między gminą, a przedsiębiorstwem wywozowym, do umożliwienia kontroli pracownikom Urzędu Gminy Szemud oraz funkcjonariuszom Policji w zakresie sposobu gospodarowania odpadami na terenie swojej posesji (m.in. sposobu prowadzenia segregacji odpadów).

Rozdział 3.

Sposób prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

§ 16. 1. Powstające na terenie nieruchomości odpady komunalne, przed ich zgromadzeniem w pojemnikach/workach na odpady na terenie nieruchomości, należy poddać selekcji mającej na celu oddzielne zgromadzenie poszczególnych rodzajów odpadów tak, aby umożliwić optymalne ich przygotowanie do transportu oraz dalszego ich odzysku lub unieszkodliwienia.

2. Obowiązki opisane w ust. 1 winien być realizowany poprzez:

- 1) Prowadzenie selektywnego zbierania i regularnego przekazywania do odbioru następujących rodzajów odpadów komunalnych:
 - a) zmieszanych,
 - b) makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
 - c) szkła,
 - d) plastiku (tworzyw sztucznych) i metalu,
 - e) odpadów zielonych,
 - f) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - g) wielkogabarytowych i zużytych opon,
 - h) niebezpiecznych np. farb, baterii i akumulatorów, leków, świetlówek.

3. Odpady zbierane selektywnie, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit. b-e winny być gromadzone w workach o następującej kolorystyce:

- 1) makulatura (papier i tektura) i opakowania wielomateriałowe (kartoniki po mleku, sokach itp.) - kolor niebieski,
- 2) szkło – kolor zielony,
- 3) plastik (tworzywa sztuczne) i metale – kolor żółty,

4) odpady zielone – kolor brązowy.

4. Metoda prowadzenia selekcji odpadów komunalnych zostanie podana do publicznej wiadomości przez gminę.

§ 17. 1. Zmieszane odpady komunalne, winny być gromadzone w specjalnie przystosowanych do tego celu przykrywanych pojemnikach.

2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1, winny spełniać wymogi techniczne, pozwalające na ich opróżnianie przy użyciu specjalistycznego sprzętu (śmieciarek) przedsiębiorcy odbierającego odpady od właścicieli nieruchomości.

§ 18. Kompostowanie odpadów zielonych i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji może odbywać się na terenie nieruchomości, na której powstały, w sposób nieuciążliwy dla użytkowników sąsiednich nieruchomości. Usytuowanie kompostowników na nieruchomości winno zapewniać odległość minimum 5 m od granicy nieruchomości od strony ulicy i 2 m od pozostałych granic.

§ 19. Komunalne odpady wielkogabarytowe i zużyte opony powinny być umieszczane w podstawianych do tego celu kontenerach, w terminach uzgodnionych z przedsiębiorstwem wywozowym, zgodnie z ustalonym z gminą harmonogramem. Ustala się odbiór odpadów wielkogabarytowych dwa razy w roku (wiosną i jesienią).

§ 20. 1. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady niebezpieczne wydzielone z odpadów komunalnych, należy przekazywać do punktów ich zbiórki, wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na te odpady rozmieszczonych na terenie gminy lub przekazywać przedsiębiorcom prowadzącym ich zbiórkę, z zastrzeżeniem pkt. 2.

2. W przypadku sprzętu elektrycznego i elektronicznego o większych rozmiarach dopuszcza się pozbywanie go w ramach zbiórki odpadów wielkogabarytowych.

§ 21. Właściciele nieruchomości prowadzący prace budowlane i rozbiórkowe zobowiązani są do gromadzenia odpadów w odpowiednich pojemnikach, kontenerach lub workach. Następnie zobowiązani są do ich dostarczenia do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych wskazanych przez gminę, odpłatnie.

§ 22. Firma wywozowa w uzgodnieniu z Gminą może dodatkowo zbierać osobno popiół od mieszkańców w workach dostarczonych przez nią, nie zwiększając z tego powodu opłaty za odbiór i transport odpadów.

Rozdział 4.

Rodzaj i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 23. 1. Na każdej nieruchomości zamieszkałej winny znajdować się pojemniki na odpady komunalne zmieszane, z zachowaniem następujących norm:

- 1) co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 l – w przypadku gospodarstwa domowego do 2 osób,
- 2) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 110 l – w przypadku gospodarstwa domowego od 3 do 4 osób,
- 3) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 170 l – w przypadku gospodarstwa domowego od 5 do 6 osób,
- 4) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 220 l – w przypadku gospodarstwa domowego od 7 do 8 osób,
- 5) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 280 l – w przypadku gospodarstwa domowego od 9 do 10 osób,
- 6) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 330 l – w przypadku gospodarstwa domowego od 11 do 12 osób,
- 7) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 1,1 m³ – w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje 13 do 20 osób.

2. W budynkach, w których zamieszkuje więcej niż 20 osób, ilość i wielkość pojemników winna być dostosowana do potrzeb z zachowaniem norm, o których mowa w ust. 1.

3. Do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości zmieszanych odpadów komunalnych, mogą być w uzasadnionych przypadkach używane odpowiednio oznaczone worki (koloru czarnego).

4. Dla nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, lub inna działalność, w wyniku której powstają odpady komunalne, ilość i wielkość pojemników winna być dostosowana do potrzeb, nie może być jednak mniejsza niż jeden pojemnik o pojemności 60 l.

5. Dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady (np. ogródki działkowe), ilość i wielkość pojemników winna być dostosowana do potrzeb.

6. Dla nieruchomości zamieszkałych sezonowo (domki letniskowe) ilość i wielkość pojemników/worków winna być dostosowana do potrzeb.

7. Kosztem wywozu i utylizacji odpadów, o których mowa w punkcie 5 i 6 obciąża się właściciela nieruchomości, który zobowiązany jest do zawarcia umowy sezonowej z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

8. Kosztem wywozu i utylizacji odpadów, o których mowa w punkcie 4 obciąża się prowadzącego działalność gospodarczą, który zobowiązany jest do zawarcia umowy stałej lub sezonowej z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej, a w przypadku nie wywiązywania się przez niego z tego obowiązku - właściciela nieruchomości.

§ 24. Odpady zbierane selektywnie, o których mowa w § 16 ust. 2 pkt b-e, winny być gromadzone w workach z tworzyw sztucznych o pojemności od 35 l do 120 l.

§ 25. W przypadku stwierdzenia w odpadach komunalnych zmieszanych występowania objętościowo więcej niż 20% odpadów, które winny być zbierane selektywnie, o których mowa w § 16 ust. 2 pkt 1 lit. b – h, uznaje się, że selektywna zbiórka odpadów nie jest prowadzona.

§ 26. Kosze uliczne winny być trwałe (betonowe, metalowe, z tworzyw sztucznych), o pojemności nie mniejszej niż 30 l.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 27. 1. Częstotliwość usuwania zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości winna odbywać się raz na dwa tygodnie.

2. Odbiór odpadów zbieranych selektywnie w workach winien odbywać się z następującą częstotliwością:

- szkło – 1 raz na 2 miesiące,
- makulatura – 1 raz na miesiąc,
- plastik – 1 raz na miesiąc,
- odpady zielone – 1 raz na miesiąc, w okresie od 1 kwietnia do 30 września.

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą dodatkowo poza ustalonym harmonogramem przekazywać odpłatnie odpady zbierane selektywnie, o których mowa w § 16 ust. 2 pkt b-d, do punktu ich zbiórki wskazanego przez gminę.

4. Właściciele nieruchomości zamieszkałych winni we własnym zakresie przekazywać nieodpłatnie odpady niebezpieczne do punktów ich zbiórki wskazanych przez gminę.

5. Odbioru odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon od właścicieli nieruchomości zamieszkałych dokonuje przedsiębiorstwo wywozowe dwa razy w roku, zgodnie z uzgodnionym z gminą harmonogramem. Dodatkowo poza ustalonym harmonogramem właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą przekazywać je odpłatnie we własnym zakresie do punktów ich zbiórki wskazanych przez gminę.

6. Gromadzone odrębnie odpady budowlane i rozbiórkowe winny być wywożone przez przedsiębiorstwo wywozowe na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości, na jego koszt, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe podczas drobnych robót remontowych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, winny być odpłatnie dostarczane do punktów ich zbiórki wskazanych przez gminę we własnym zakresie.

§ 28. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, zobowiązani są do właściwego zagospodarowania odpadów powstających na ich terenie, w tym odpadów zielonych powstających przy pielęgnacji zieleni, poprzez ustawienie odpowiedniej ilości koszy ulicznych na odpady i ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu, nie rzadziej jednak niż jeden raz w tygodniu oraz zlecenie rozdzielnego wywozu odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy.

2. Obowi ązek, określony w ust. 1, dotyczy także zarządzającego drogą publiczną.

§ 29. 1. W łaściciele sklepów, punktów gastronomicznych lub usługowych obowiązani są do ustawienia koszy ulicznych na śmieci przed użytkowanymi lokalami i zapewnienia ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, nie rzadziej jednak niż jeden raz w tygodniu.

2. Dopuszcza si ę wspólne ustawienie jednego kosza przez nie więcej niż trzech bezpośrednio sąsiadujących przedsiębiorców.

§ 30. Opró żnianie zbiorników bezodpływowych lub oczyszczalni przydomowych odbywa si ę na podstawie umowy zawartej między właścicielami nieruchomości, a przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie wójtą na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 31. Cz ęstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych winna być dostosowana do potrzeb wynikających z ilości pobranej wody i pojemności zbiornika. Właściciele nie mogą dopuszczać do przepełniania zbiorników i wylewania si ę ścieków na powierzchnię terenu.

§ 32. W łaściciele nieruchomości mają obowiązek przechowywania dokumentów, potwierdzających korzystanie z usług przedsiębiorstw wywozowych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz opróżniania toalet przenośnych (umów, a także dowodów płacenia za takie usługi), przez okres 1 roku i okazywania ich na żądanie pracowników Urzędu Gminy lub funkcjonariuszy Policji.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 33. Zwierzęta domowe winny być trzymane w pomieszczeniach zamkniętych lub na ogrodzonych nieruchomościach, zabezpieczonych przed ich niekontrolowanym wydostaniem si ę na zewnątrz.

§ 34. W łaściciele psów obowiązani są do wyprowadzania psów na smyczy i w kagańcu. Dopuszcza si ę puszczanie psów luzem w miejscach, gdzie nie powoduje to uciążliwości dla innych osób, pod warunkiem, że psy są w kagańcu i pod nadzorem właściciela. Obowiązek wyprowadzania psów w kagańcu nie dotyczy psów o wysokości do 30 cm w kłębie.

§ 35. Zobowi ązuje si ę właściciele psów do sprzątnięcia psich odchodów z klatek schodowych i innych pomieszczeń służących do wspólnego użytku, z chodników, ulic, trawników i innych terenów służących do użytku publicznego.

§ 36. Zabrania si ę wyprowadzania psów na boiska i place zabaw dla dzieci.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym, także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 37. Na terenach wy łączonych z produkcji rolnej wprowadza si ę całkowity zakaz chowu i trzymania zwierząt gospodarskich, z wyjątkiem ptactwa i królików.

§ 38. Trzymanie ptactwa (kury, g ęsi, kaczki, indyki, itp.) i królików dopuszczalne jest na nieruchomościach z zapewnieniem odległości nie mniejszej niż 10 m od granicy posesji od strony ulicy; odległość od pozostałych granic może być mniejsza, o ile wyrażą na to pisemną zgodę właściciele sąsiednich nieruchomości.

§ 39. Prowadzący hodowlę ptactwa lub królików zobowiązani są zapewnić:

- 1) gromadzenie i usuwanie powstaj ących w związku z hodowlą odpadów i nieczystości,
- 2) niepowodowanie przez prowadzon ą hodowlę, wobec osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, uciążliwości takich jak hałas, odory czy podobne czynniki,
- 3) przestrzeganie obwi ązujących przepisów.

§ 40. Ferma zwierząt futerkowych w celach hodowlanych może odbywać si ę w miejscu usytuowanym w odległości co najmniej 0,5 kilometra od zabudowań mieszkalnych osób trzecich.

Rozdział 8.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji w miarę potrzeb

§ 41. 1. Obwi ązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane na całym obszarze Gminy Szemud.

2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana w każdym roku w terminach od 15 kwietnia do 15 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 9.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 42. 1. Gmina zapewnia czystość i porządek na swoim terenie i tworzy warunki niezbędne do ich utrzymania poprzez zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2. Gmina ma obowiązek uzyskania do 31 grudnia 2020 r. poziomów odzysku i recyklingu poszczególnych frakcji odpadów:

- 1) 50 % poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło,
- 2) 70 % poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów budowlanych i rozbiórkowych,

3. System gospodarowania odpadami komunalnymi winien zapewnić zmniejszenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 16 lipca 2013 roku do nie więcej niż 50%,
- 2) do 16 lipca 2020 roku do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995.

4. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Pomorskiego WPGO 2018 dla gminy Szemud został wyznaczony region gospodarki odpadami - Region „Eko Dolina” oparty o funkcjonowanie regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) prowadzonej przez zakład zagospodarowania odpadów „Eko Dolina” Sp. z o.o. w Łęczycach.

5. Przedsiębiorcy odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie gminy, zobowiązani są do przekazywania komunalnych odpadów zmieszanych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do RIPOK „Eko Dolina” Sp. z o.o. w Łęczycach.

6. W przypadku awarii instalacji regionalnej, o której mowa w ust. 4, błądów w stanach odbiegających od normalnych eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do RIPOK Szadółki.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 43. Traci moc uchwała Nr XXXVI/360/2013 z dnia 29.03.2013 r. Rady Gminy Szemud w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szemud”.

§ 44. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szemud.

§ 45. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2014 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Szemud

mgr Grzegorz Lasowski