

REGULAMIN KONKURSU

na opracowanie elementu identyfikacji wizualnej dla Gminy Szemud w postaci logo gminy.

I. Organizator konkursu

Organizatorem konkursu na opracowanie elementu identyfikacji wizualnej dla Gminy Szemud w postaci logo gminy - znaku graficznego (zwanego dalej „konkursem”) jest Wójt Gminy Szemud.

Wszelkie kwestie związane z organizacją konkursu należy kierować na adres:

Urząd Gminy Szemud

ul. Kartuska 13

84-217 Szemud

tel.58 676 44 23 , fax 58 676 11 13, e-mail: kancelaria@szemud.pl

II. Cel Konkursu

1. Celem konkursu jest opracowanie znaku graficznego - logo gminy z możliwym hasłem słownym /nie więcej niż trzy wyrazy/ charakteryzującego się wysokim poziomem artystycznym w celu promocji Gminy oraz jej walorów kulturowych, przyrodniczych, turystycznych itp.

2. Logo gminy będzie miało zastosowanie w materiałach informacyjnych i promocyjnych Gminy Szemud, w tym m.in. w materiałach elektronicznych, grafice internetowej, banerach promocyjnych, publikacjach prasowych, albumowych, katalogach itp.

III. Warunki uczestnictwa w konkursie

1. Do konkursu o charakterze otwartym mogą przystąpić osoby fizyczne i prawne w tym osoby niepełnoletnie pow. 15 roku życia, za zgodą ich przedstawicieli ustawowych, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, indywidualnie lub zespołowo, które:

a) zapoznały się z Regulaminem konkursu,

b) nadesłały prace konkursowe zgodnie z wymaganiami, o których mowa w pkt IV i V Regulaminu konkursu,

c) dostarczyły wraz z projektem opracowanego logo gminy, wypełnione zgłoszenie konkursowe, które stanowi Załącznik do Regulaminu konkursu. Zgłoszenie zawiera oświadczenie, że dzieło ma charakter oryginalny nie narusza praw majątkowych i osobistych osób trzecich

2. Uczestnictwo w konkursie jest równoznaczne z akceptacją warunków konkursu.

3. W konkursie nie mogą brać udziału pracownicy organizatora konkursu oraz członkowie Jury.

4. Z chwilą odebrania przez nagrodzonego autora nagrody, o której mowa w pkt. VIII niniejszego Regulaminu, na Gminę Szemud przechodzą nieodpłatnie prawa majątkowe do utworu (pracy), w szczególności na polach eksploatacji związanych z działalnością promocyjną, marketingową i reklamową, w tym praw do:

a) utrwalania i zwielokrotniania nagrodzonego utworu – wytwarzanie bez względu na: technikę (np. techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową) egzemplarzy utworu, ilość i wielkość nakładu,

b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie oryginału albo egzemplarzy, nadawanie drogą przewodową i bezprzewodową, wystawianie, odtworzenie, reemitowanie, publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, rozpowszechnianie w nieograniczonym nakładzie i zasięgu terytorialnym, wykorzystanie utworu do innego celu np. wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczenie w sieci Internet, adaptowanie do wydawnictwa książkowego. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do nagrodzonego utworu (pracy) powoduje przeniesienie na Gminę Szemud własności oryginału egzemplarza tego utworu. Wskazane powyżej warunki stanowią treść umowy o przeniesienie autorskich praw majątkowych, która zostanie podpisana z Gminą Szemud przez nagrodzonego autora. Regulamin konkursu można otrzymać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy lub pobrać ze strony internetowej: www.szemud.pl

IV. Forma prezentacji pracy konkursowej

1. Projekty prac konkursowych należy przysyłać na planszy formatu A4. Projekt może zawierać hasło składające się z nie więcej niż 3 wyrazów.
- 2.. Projekty mogą być wykonane w dowolnej technice, jednak z uwagi na ich przeznaczenie autor powinien zadbać o to, by znak był łatwy w reprodukcji i umożliwiał elektroniczny zapis.
3. Każda praca konkursowa musi się znajdować w zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą autora oraz dopiskiem „Konkurs – logo gminy”. Do pracy należy dołączyć zaklejoną kopertę opatrzoną tym samym opisem, zawierająca wypełnioną kartę zgłoszenia konkursowego (Załącznik do Regulaminu konkursu), które każdy uczestnik konkursu może pobrać ze strony internetowej Urzędu Gminy Szemud: www.szemud.pl
4. Każdy uczestnik konkursu może zgłosić dowolną liczbę prac pod warunkiem oznaczenia każdej zgłoszonej pracy konkursowej odrębnym opisem. Brak załącznika w postaci karty zgłoszenia konkursowego spowoduje brak oceny zgłoszenia.
5. Koperty zostaną otwarte w czasie obrad Jury.
6. Wyłoniona praca zostanie nagrodzona nagrodą pieniężną.

V. Miejsce i termin składania prac konkursowych

1. Prace konkursowe należy nadesłać przesyłką poleconą na adres Urzędu Gminy Szemud, do dnia 31.07.2014 (obowiązuje data stempla pocztowego) lub składać osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy w godzinach urzędowania, do dnia 31.07.2014. Uczestnicy konkursu zobowiązani są do zachowania dowodów nadania przesyłki zawierającej pracę konkursową, co najmniej do dnia ogłoszenia wyników konkursu.
2. Koszty dostarczenia prac konkursowych do Urzędu Gminy Szemud pokrywa uczestnik konkursu.
3. Prace konkursowe nie spełniające wymagań, o których mowa w Regulaminie konkursu lub nadesłane po upływie terminu, o którym mowa w pkt. V.1, nie będą podlegały ocenie Jury.

VI. Kryteria oceny prac konkursowych

Prace oceniane będą zgodnie z następującymi kryteriami oceny prac konkursowych:

- a) wartości projektowe: oddanie charakteru Gminy Szemud, oryginalność, czytelność przekazu, funkcjonalność (40%),

- b) wartości marketingowe: wywoływanie pozytywnych skojarzeń, łatwość rozpoznania i zapamiętania (35%),
- c) wartości użytkowe: niezależność od nośnika i środka powielania oraz przekazu, łatwa skalowalność i czytelność w różnych skalach, funkcjonowanie w wersji czarno-białej i barwnej (w tym jako grafika komputerowa) oraz w przestrzeni trójwymiarowej (25%).

VII. Jury

1. Kontrolę prawidłowości przebiegu konkursu oraz ocenę prac konkursowych sprawuje czteroosobowa Komisja, powołana przez organizatora konkursu w składzie:
 1. Przewodniczący Komisji – Agata Jabłońska-Gibas - architekt
 2. Członek Komisji – Robert Idem – architekt
 3. Członek Komisji – Romuald Przybył
 4. Członek Komisji – Alicja Szarafin-Grządkowska
 5. Członek Komisji - Aleksandra Perz
2. Jury dokonuje oceny prac konkursowych zgodnie z kryteriami oceny, o których mowa w pkt. VI Regulaminu konkursu i wskazuje uczestnika konkursu, któremu zostanie przyznana nagroda, o której mowa w Regulaminie konkursu.
3. Z przebiegu konkursu Jury sporządza protokół wskazujący zwycięzcę.

VIII. Nagrody

1. Jury przyzna jedną nagrodę główną w wysokości 1500 zł brutto /1350 zł netto do wypłaty - kwota pomniejszona o należny podatek dochodowy/.
2. Rozstrzygnięcie Jury w zakresie oceny prac konkursowych podlega akceptacji przez Wójta Gminy Szemud. Akceptacja Wójta Gminy Szemud oceny prac konkursowych dokonanej przez Jury jest ostateczna, a uczestnikom konkursu nie przysługuje prawo odwołania.
3. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do zakończenia konkursu bez przyznania nagrody głównej /bez rozstrzygnięcia/.
4. Autor pracy nagrodzonej zawrze z Urzędem Gminy Szemud umowę, co będzie jednoznaczne z możliwością wykorzystania przez Gminę Szemud nagrodzonej pracy konkursowej na wszystkich wskazanych w umowie polach eksploatacji (m.in. o których mowa w pkt.III.4. niniejszego Regulaminu), w tym zapis w formie elektronicznej.
5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po zatwierdzeniu projektu Uchwałą Rady Gminy.

IX. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Planowana data ogłoszenia wyników do dnia 31.08.2014 r.
2. Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Szemud: www.szemud.pl oraz w miesięczniku Lesok.
O terminie i miejscu wręczenia nagrody laureat konkursu zostanie powiadomiony odrębnie.
3. Planowana jest wystawa prezentująca najciekawsze prace konkursowe wybrane przez Komisję.

X. Postanowienia końcowe

1. Organizator konkursu nie ponosi odpowiedzialności za usługi pocztowe, kurierskie lub usługi poczty elektronicznej, z których korzystać będą uczestnicy konkursu. Organizator

nie ponosi również odpowiedzialności za działania osób trzecich, związanych z organizacją konkursu oraz za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieaktualnych danych przez uczestników konkursu.

2. Prace konkursowe, poza pracą nagrodzoną, podlegają zwrotowi. Nieodebrane prace w okresie jednego miesiąca po zatwierdzeniu projektu Uchwałą Rady Gminy, będą podlegały zniszczeniu.

XI. Załączniki do Regulaminu konkursu:

Załącznik – Karta zgłoszenia konkursowego