

**Uchwała Nr LVIII/563/2010
Rady Gminy Szemud
z dnia 10 listopada 2010 r.**

**w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Szemud z Organizacjami
Pozarządowymi na rok 2011”.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz.873, z późn. zm.)

**Rada Gminy Szemud
uchwała, co następuje:**

§ 1.

Przyjmuje się „**Program Współpracy Gminy Szemud z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2011**”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szemud.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY SZEMUD Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA ROK 2011.

§ 1

Wstęp

Gmina Szemud przekonana o korzyściach płynących z dotychczasowej współpracy z organizacjami pozarządowymi, które w różnych formach i zakresach współdziałały w realizacji zadań publicznych gminy, mając na względzie podniesienie jakości życia mieszkańców, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w oparciu o wspólnie przyjęte założenia niniejszego programu.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym Programie Współpracy Gminy Szemud z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2011, zwanym dalej Programem, jest mowa o:
 - 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2003 r. Nr 96, poz. 873 z póź. zm.);
 - 2) Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy;
 - 3) Środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 Ustawy;
 - 4) Podmiocie Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

§ 3

Cele Programu

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma na celu:

- 1) budowanie partnerstwa między Gminą Szemud i organizacjami pozarządowymi w celu pełnej realizacji zadań publicznych,
- 2) zwiększenie udziału mieszkańców Gminy Szemud w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 3) aktywizację społeczną mieszkańców Gminy Szemud
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną,
- 6) zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych.

§ 4

Podmioty Programu

Program dotyczy podmiotów prowadzących swoją działalność na terenie Gminy Szemud i na rzecz jej mieszkańców (bez względu na siedzibę). W szczególności podmiotami programu są:

- 1) organizacje pozarządowe,
- 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy tj.
 - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

- b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

W realizacji programu uczestniczą:

- 1) Rada Gminy Szemud i jej Komisje - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej,
- 2) Wójt Gminy Szemud – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy wytyczonej przez Radę Gminy, dysponowania środkami zaplanowanymi w budżecie i decydowania o przyznaniu dotacji,
- 3) Komisja konkursowa – w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Gminę Szemud Podmiotom Programu oraz złożenia Wójtowi Gminy Szemud propozycji wyboru ofert, na realizację których proponuje się udzielić dotacje.
- 4) Właściwa merytorycznie Komisja Rady Gminy Szemud oraz Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – w zakresie bieżącej współpracy z Podmiotami Programu; udzielania wsparcia organizacyjnego i merytorycznego.

§ 5

Formy współpracy

1. Gmina Szemud realizuje zadania publiczne we współpracy z Podmiotami Programu w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
2. Współpraca z Podmiotami Programu może odbywać się w szczególności w formie:
 - 1) zlecenia i udzielania dotacji Podmiotom Programu na realizację zadań publicznych,
 - 2) współdziałaniu w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - 3) udziału w miarę możliwości Podmiotów Programu w działaniach programowych samorządu,
 - 4) udostępniania lokalu na spotkania Podmiotom Programu, które nie dysponują własnym lokalem,
 - 5) promocji działalności Podmiotów Programu w gazecie lokalnej; Podmioty Programu mają otwarty dostęp do miesięcznika gminnego „Lesók”, w którym za pośrednictwem redakcji mogą umieszczać informacje i ogłoszenia dotyczące ich bieżącej działalności,
 - 6) pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,
 - 7) wyznaczanie doraźnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym do realizacji wspólnych przedsięwzięć,
 - 8) sprawowanie patronatu przez Wójta Gminy nad konkursami organizowanymi przez Podmioty Programu oraz pomoc w ich organizacji.

§ 6

Okres realizacji programu

Gmina Szemud realizuje zadania publiczne we współpracy z Podmiotami programu na podstawie Programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2011.

§ 7

Zadania priorytetowe Gminy Szemud

Ustala się na 2011 rok między innymi następujące zadania priorytetowe Gminy Szemud, które mogą być zlecone do realizacji Podmiotom Programu:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 2) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) ochronę i promocję zdrowia,
- 4) przeciwdziałanie patologiom społecznym, w tym w zakresie profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom,
- 5) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

W ramach zadania mogą być podejmowane m.in. następujące działania:

- 1) organizacja zajęć sportowych i rekreacyjnych oraz organizacja imprez sportowych o zasięgu gminnym (z wyłączeniem sportu kwalifikowanego):

- a) dla dzieci i młodzieży,
- b) w sporcie dla wszystkich;

(Preferowane stałe zajęcia o charakterze szkoleniowym dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Szemud prowadzone przez wykwalifikowaną kadrę trenersko – instruktorską.)

- 2) realizacja programów rozwoju dyscyplin sportowych, ze szczególnym uwzględnieniem tych dyscyplin, które na obszarze Gminy Szemud mają najlepsze warunki do ich uprawiania;
- 3) organizacja zawodów sportowych, festynów dla mieszkańców Gminy Szemud, ze szczególnym uwzględnieniem dni wolnych od pracy (preferowane imprezy plenerowe, umożliwiające rodzinne spędzanie czasu wolnego).
- 4) propagowanie aktywności sportowej wśród mieszkańców Gminy Szemud.

Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.

W ramach zadania mogą być podejmowane m.in. następujące działania:

- 1) działalność rewalidacyjna, rehabilitacyjna, edukacyjna, w tym w zakresie edukacji społecznej, sportowej, turystycznej, terapeutycznej, kulturalnej, uspołeczniającej i integrującej środowisko osób niepełnosprawnych
- 2) organizacja zajęć rehabilitacyjnych i terapeutycznych dla osób niepełnosprawnych,
- 3) realizacja działań mających na celu zapobieżenie wykluczeniu społecznemu niepełnosprawnych dzieci, młodzieży oraz osób starszych,
- 4) projekty mające na celu integrację społeczną osób niepełnosprawnych poprzez organizację wyjazdów o charakterze turystycznym, krajoznawczym, przyrodniczym i kulturalnym;
- 5) przedsięwzięcia w zakresie promocji zdrowia i realizacji programów profilaktycznych,

Ochrona i promocja zdrowia.

W ramach zadania mogą być podejmowane m.in. następujące działania:

- 1) działalność profilaktyczna, edukacyjna w zakresie zdrowia i jego ochrony,
- 2) promocja zdrowego stylu życia i akcentowanie znaczenia zachowań zdrowotnych,
- 3) prowadzenie programów edukacyjnych w zakresie promocji zdrowia w szkołach,
- 4) rehabilitację społeczną poprzez integrację społeczności lokalnych, w tym osób niepełnosprawnych i osób starszych ,
- 5) organizowanie grup zainteresowań, spotkań oraz wspieranie innych inicjatyw,
- 6) organizacja programów zdrowotnych dla mieszkańców Gminy Szemud, w tym m.in.:
 - wsparcie poprzez rehabilitację usprawniającą oraz psychologiczną kobiet po mastektomii,
 - wsparcie poprzez rehabilitację usprawniającą oraz integrację społeczną osób chorych na stwardnienie rozsiane,
 - profilaktyka nowotworowa.

Przeciwdziałanie patologiom społecznym, w tym w zakresie profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom

W ramach zadania mogą być podejmowane m.in. następujące działania:

- 1) przedsięwzięcia realizowane w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 2) zapewnienie dostępności leczenia uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu mieszkańcom Gminy Szemud,
- 3) rehabilitacja społeczna oraz poradnictwo dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu i narkotyków;
- 4) propagowanie trzeźwości,
- 5) organizacja wycieczek dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologią oraz inicjowanie dialogu ze środowiskiem młodzieżowym;
- 6) edukacja i wychowanie dzieci i młodzieży mające na celu poprawę ich bezpieczeństwa, przeciwdziałanie uzależnieniom i sytuacjom kryzysowym, rozwijanie umiejętności indywidualnych.

Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży

W ramach zadania mogą być podejmowane m.in. następujące działania:

- 1) organizacja wycieczek w okresie ferii zimowych lub wakacji letnich dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Szemud, w tym z rodzin wielodzietnych (preferowany wypoczynek gwarantujący bezpieczne spędzanie czasu wolnego, zajęcia świetlicowe i plenerowe, imprezy i zwiedzanie dóbr kultury),
- 2) organizacja wycieczek i imprez turystycznych o zakresie lokalnym i krajowym.

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji

W ramach zadania mogą być podejmowane m.in. następujące działania:

- 1) organizowanie nauki gry na instrumentach dętych i klawiszowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Szemud,
- 2) zapewnienie oprawy muzycznej na uroczystościach gminnych i państwowych,
- 3) zapewnienie dostępu uzdolnionej muzycznie młodzieży z terenu Gminy Szemud do aktywnego udziału w prowadzonych zajęciach muzycznych pod kierunkiem wykwalifikowanej kadry nauczycielskiej,
- 4) pielęgnowanie, rozwijanie i rozpowszechnianie muzyki orkiestrowej i estradowej, promującej Gminę Szemud również poza jej granicami,
- 5) organizacja festiwali, przeglądów i spektakli teatralnych, tańca współczesnego, muzycznych i filmowych, organizacja konkursów z zakresu kultury;
- 6) wspieranie inicjatyw artystycznych i kulturalnych.

Przedstawiony katalog priorytetowych zadań ustalonych na rok 2011 nie wyklucza możliwości powierzenia Podmiotom Programu innych zadań mieszczących się w katalogu zadań z zakresu sfery publicznej.

Rada Gminy Szemud po rozpoznaniu potrzeb lokalnych lub na wniosek Podmiotu Programu może w trakcie roku budżetowego w drodze uchwały wskazać inne niż określone powyżej zadania, które wymagają realizacji. Wówczas podjęcie współpracy z Podmiotem Programu w formie zlecenia i udzielania dotacji nastąpi po uprzednim zapewnieniu przez Radę Gminy Szemud środków w budżecie.

§ 8

Zlecenie realizacji zadań publicznych

1. Zlecenie realizacji zadań Programu obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe określone w § 6 i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach prawa (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).
2. Szczegółowe zasady postępowania o udzielenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Szemud w roku 2011 zostaną określone w drodze zarządzenia Wójta Gminy Szemud.
3. Dotacje nie mogą być udzielone na:
 - 1) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu Gminy z innego tytułu,
 - 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - 3) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - 4) działalność gospodarczą Podmiotów Programu,
 - 5) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - 6) działalność polityczną.
4. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych Podmiotom Programu Gmina Szemud informację o konkursie:
 - 1) opublikuje w miesięczniku gminnym „Lesók”,
 - 2) opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 3) umieści ją na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Szemudzie,
 - 4) umieści na stronie internetowej Gminy Szemud (www.szemud.pl).

§ 9

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Gminy w toku trwania postępowania konkursowego, jednak nie później niż w ostatnim dniu składania ofert na realizację zadania publicznego.

W skład komisji wchodzi:

- przedstawiciele organu wykonawczego,
- osoby reprezentujące organizacje nie biorące udziału w konkursie.

W pracach komisji mogą także uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, której dotyczy konkurs. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie publiczne,
- 4) ocenia planowany udział finansowy tzw. wkład własny lub udział środków pochodzących z innych źródeł planowany przez organizację,
- 5) uwzględnia planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy lub pracę społeczną członków,
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne.

Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej w postaci protokołu, który jest przekazywany, po zakończeniu jej prac Wójtowi w celu podjęcia ostatecznej decyzji co do wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia kwot dotacji przyznanych organizacjom na realizację poszczególnych zadań.

§ 10

Sposób realizacji programu

Podmiotami odpowiedzialnym za realizację programu są:

1. Rada Gminy Szemud, która wytycza kierunki polityki społecznej Gminy oraz w uchwale budżetowej określa wysokość środków przeznaczonych na sfinansowanie lub dofinansowanie zadań realizowanych przez organizację.
2. Wójt Gminy w zakresie: określania szczegółowych warunków współpracy z poszczególnymi organizacjami, dysponowania środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji poszczególnych zadań w ramach środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy, ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, ustalania składu Komisji opiniującej (konkursowej).
3. Oferty, ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert oraz decyzji o środkach przydzielonych organizacjom na realizację poszczególnych zadań publicznych, upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania
4. Referat Oświaty, Kultury i Zdrowia w zakresie: utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami, prowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy Gminy z Podmiotami Programu, przygotowania co roku projektu Programu współpracy, przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych, koordynowania sporządzania umów z oferentami. których oferty zostały wybrane w konkursach, kontroli i oceny wykonania zadania pod względem merytorycznym.
5. Wydział Finansowy w zakresie: kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

§ 11

Środki finansowe przeznaczone na realizację programu

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizację zostanie określona w projekcie uchwały budżetowej Gminy Szemud na rok 2011, a następnie w uchwale budżetowej na rok 2011.

§ 12

Sposób oceny realizacji programu

Wójt Gminy Szemud dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji na zasadach określonych w ustawie. Bezpośredni nadzór nad prawidłową realizacją programu powierza się Referatowi Oświaty, Kultury i Zdrowia we współpracy z Referatem Finansów i Księgowości.

Miernikami efektywności Programu w danym roku będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- liczba otwartych konkursów ofert,
- liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz gminy,
- liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,
- liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
- ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- liczby osób, które były adresatami zadań i działań publicznych,
- wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje .

Wójt Gminy Szemud składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

§ 13

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Projekt programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej www.szemud.pl. Dodatkowo przesyłany był organizacjom pozarządowym, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim roku za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Podjęcie współpracy w formie zlecenia i udzielania dotacji Podmiotom Programu na realizację zadań publicznych nastąpi po zapewnieniu środków w budżecie Gminy Szemud.
2. Podmioty programu mogą kierować na bieżąco uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu do Wójta Gminy Szemud lub za jego pośrednictwem do Rady Gminy.